

**Tiedot palkkioiden maksuun, luottamushenkilörekisteriin ja kunnan www-sivuilla**

Valtuutettuja, varavaltuutettuja ja muita kunnallisia luottamushenkilöitä pyydetään ilmoittamaan henkilötietonsa kunnalle tällä perustietolomakkeella. Lisätietoja on lomakkeen toisella sivulla.

**Henkilötiedot**

Sukunimi	Etunimet, puhuttelunimi alleviivataan		
Henkilötunnus (aina salainen)	Arvo/ammatti	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla
Lähiosoite	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla	
Postinumero ja postitoimipaikka	Työpaikka	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla
Oma puhelin	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla	Työpuhelin
	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla	<input type="checkbox"/>
Sähköpostiosoite	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla	Www-sivujen osoite
	<input type="checkbox"/>	ei saa julkaista www-sivuilla	<input type="checkbox"/>
Pankkitilin numero (aina salainen)	<b>Verokortti on aina toimitettava.</b>		

<b>Puolue/Valtuustoryhmä</b>	Sd	<input type="checkbox"/>	
Kd	Vas	<input type="checkbox"/>	
Kesk	Vihr	<input type="checkbox"/>	
Kok	(sit.)	<input type="checkbox"/>	
Ps	muu	<input type="checkbox"/>	
			mikä:

**Muita tietoja (vain kunnan sisäiseen käyttöön)**

Erityisruokavalio
Arvonimet ja kunniamerkit sekä niiden myöntämisaajat

**Annan suostumukseni siihen, että luottamushenkilön perustietolomakkeella ilmoittamani henkilötiedot saa julkaista Hausjärven kunnan www-sivuilla siltä osin kuin olen perustietolomakkeella antanut julkaisuluvan. Nämä tietoni saa muutoinkin luovuttaa kopiona, tulosteena ja sähköisessä muodossa.**

Paikka ja aika	Allekirjoitus
____/____.20____	

### **Informointi tietojen käsittelystä**

Henkilötietolain (523/1999) 24 §:n mukainen informointi tietojen käsittelystä sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) ja henkilötietolain mukainen suostumus tietojen luovuttamiseen kopiona, tulosteena ja sähköisessä muodossa.

Hausjärven kunta ylläpitää luottamustoimen rekisteröimisen sekä palkkion maksamisen kannalta välttämättömiä rekistereitä, kuten luottamushenkilötieto-, palkkatieto- ja matkalaskujen käsittelyjärjestelmiä.

Näihin rekistereihin kerättäviä tietoja luovutetaan säännönmukaisesti verohallinnolle, eläkevakuutusyhteisöille, puolueille, ulosottoon, tilastokeskukselle ja vakuutusyhtiöille siten kuin laissa on säädetty.

Henkilöllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu rekistereihin. Tätä koskeva pyyntö tulee esittää omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisua. Tarkastusoikeutta ja virheenoikaisua koskeva pyyntö tulee tehdä rekisteriasioden hoitajalle.

Jokaisesta rekisteristä on laadittu rekisteriseloste, josta ilmenee rekisteriasioden hoitaja, rekisterin nimi, kuvaus rekisterin tiedoista, säännönmukaiset tietolähteet ja rekisterin suojauksen periaatteet. Rekisteriselosteet ovat jokaisen saatavilla kunnanviraston palvelupisteestä.

### **Perustietolomakkeen toimittaminen kunnalle**

Omakätisesti allekirjoitetun perustietolomakkeen voi jättää toimielimen sihteerille, mieluiten toimielimen ensimmäisessä kokouksessa.

Lomakkeen voi myös toimittaa postitse osoitteella Hausjärven kunta, Asianhallintasihteerin, Keskustie 2-4, 12100 Oitti tai sen voi jättää kunnanviraston palvelupisteeseen viraston aukioloaikana.

Perustietolomake on toimitettava aina kunnallisvaalien jälkeen valtuuston toimikauden alkaessa. Toimikauden kuluessa lomake on tarpeen toimittaa vain siinä tapauksessa, että tiedot ovat muuttuneet.

**Lisätietoja** asianhallintasihteerin Sirpa Saraja, puh. (019) 758 6587, etunimi.sukunimi@hausjarvi.fi

Perustietolomake on ladattavissa kunnan www-sivuilta:

**[www.hausjarvi.fi](http://www.hausjarvi.fi) > Lomakkeet**

Lomakkeen voi täyttää tietokoneella ennen tulostusta. Lomaketta ei kuitenkaan voi lähettää kunnalle sähköisesti, sillä luottamushenkloön tulee omakätisesti allekirjoittaa lomake.